##### PLANO DE ENSINO

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| CURSO: CIÊNCIAS CONTÁBEIS | | | | | |
| **DISCIPLINA: AUDITORIA CONTÁBIL APLICADA** | | | | | |
| CÓDIGO | CRÉDITO | PERÍODO | PRÉ –REQUISITO | TURMA | ANO |
| CSA 1213 | 04 | 6º | Auditoria Contábil | C01  C02 | 2015 2 |

**Prof.: Egon Cristiano Feistel.**

**1 - EMENTA:**

Dispõe sobre a Auditoria Independente das Demonstrações Contábeis.

**2 - OBJETIVOS:**

**2.1 – Geral**

Aplicar as normas de Auditoria Independente das Demonstrações Contábeis.

**2.2 – Específicos**

Ao final do semestre o acadêmico terá os conhecimentos que permitam desenvolver trabalhos na área da Contabilidade, com aplicação das normas em vigor, podendo:

Identificar os objetivos da auditoria para cada conta, grupo de contas ou área da entidade auditada;

Conhecer os controles básicos que a entidade auditada deve manter para cada conta, grupo de contas ou áreas, para que a auditoria seja possível.

Desenvolver a prática de elaborar os principais documentos de auditoria de cada conta, grupo de contas ou áreas auditadas.

Conhecer a importância da organização da documentação de auditoria.

Desenvolver a prática de redigir as recomendações de melhoria dos controles internos.

Conhecer a importância social do trabalho do auditor independente.

**3 - CONTEÚDO PROGRAMÁTICO**

|  |  |
| --- | --- |
| **CONTEÚDO PROGRAMÁTICO** | **CARGA HORARIA** |
| **INTRODUÇÃO** | |
| **AULA INAUGURAL**  Exposição do Plano de Ensino, discussões sobre frequência, avaliações e bibliografia**.**  Dinâmica de abertura do semestre: exercício de verificação do conhecimento. | **02 horas** |
| **UNIDADE I – ORGANIZAÇÃO DOS DOCUMENTOS DE AUDITORIA** | |
| Organização da Documentação de auditoria | **04 horas** |
| **UNIDADE II – AUDITORIA DO ATIVO** | |
| - **AUDITORIA CAIXA E BANCOS**  Composição da disponibilidades  Avaliação  Principais controles internos sobre as disponibilidades  Objetivos da auditoria  Principais procedimentos de auditoria  Papeis de Trabalho**.**  **– CONTAS A RECEBER**  Composição dos direitos  Avaliação dos direitos  Principais controles internos sobre os direitos  Objetivos da auditoria  Principais procedimentos de auditoria  Papeis de Trabalho.  **– ESTOQUES**  Composição dos estoques  Avaliação dos estoques  Principais controles internos sobre os estoques  Objetivos da auditoria  Principais procedimentos de auditoria  Papeis de Trabalho  **– DESPESAS ANTECIPADAS**  Características das despesas antecipadas  Principais controles internos sobre os estoques  Objetivos da auditoria  Principais procedimentos de auditoria  Papeis de Trabalho  **– INVESTIMENTOS**  Composição dos investimentos (tipos de investimentos)  Avaliação dos investimentos  Principais controles internos sobre os investimentos  Objetivos da auditoria  Principais procedimentos de auditoria  Papeis de Trabalho  **– ATIVO IMOBILIZADO**  Composição do Imobilizado  Avaliação do Imobilizado  Principais controles internos sobre o Imobilizado  Objetivos da auditoria  Principais procedimentos de auditoria  Papeis de Trabalho  **– ATIVO INTANGÍVEL**  Características do Intangível.  Objetivos da auditoria  Principais procedimentos de auditoria  Papeis de Trabalho | 06 horas  08 horas  08 horas  02 horas  04 horas  08 horas  02 horas |
| **UNIDADE III – AUDITORIA DO PASSIVO** | |
| – **OBRIGAÇÕES**  Composição  Critérios de Avaliação  Principais Controles Internos sobre as Obrigações  Objetivos da auditoria das obrigações  Principais procedimentos de auditoria  Papeis de Trabalho.  – **EMPRÉSTIMOS/FINANCIAMENTOS**  Composição  Critérios de Avaliação  Principais Controles Internos sobre os empréstimos/financiamentos  Objetivos da auditoria de empréstimos/financiamentos  Principais procedimentos de auditoria  Papeis de Trabalho.  – **PATRIMÔNIO LÍQUIDO**  Composição do Patrimônio Líquido  Características das Contas do Patrimônio Líquido  Principais controles internos do Patrimônio Líquido  Objetivos da Auditoria do Patrimônio Líquido  Principais procedimentos de auditoria  Papel de trabalho. | 04 horas  08 horas  .  04 horas |
| **UNIDADE IV – RECEITAS, DESPESAS E CUSTOS** | |
| - **RECEITAS, DESPESAS E CUSTOS**  Introdução  Receitas  Despesas e Custos  Papeis de trabalho  A auditoria das Contas de Resultado e dos Custos é realizada concomitante à auditoria da(s) conta(s) patrimonial(is) com a(s) qual(is) mantém certa correlação. | 04 horas |
| **4 - ATIVIDADES EXTERNAS DA DISCIPLINA:**  Com Base nas Normas de Auditoria, que tratam dos Relatórios de Auditoria, especialmente NBC-TA 700 e 705, emitir Relatório de Auditoria  Com opinião modificada em face da manutenção de estoques obsoletos no valor de (livre) e com parágrafo de ênfase pela provisão de contingencias fiscal no valor de (livre), em face de ação fiscal movida pelo fisco estadual pelo não recolhimento de ICMS, cujo valor está sendo discutido judicialmente e existe grande possibilidade de a empresa sair vencedora na ação.  Pesquisa (Produção Escrita): Exercício completo do Capitulo 22, Recrutamento, Seleção, Treinamento e Avaliação de Auditores, do Livro Auditoria Um Curso Moderno e Completo. | 04 horas  **01/10/2015**  04 horas  **10/12/2015** |
|  |  |

**5- METODOLOGIA DE ENSINO**

|  |  |
| --- | --- |
| **5.1 - PROCEDIMENTOS E RECURSOS DE ENSINO** | **JUSTIFICATIVA** |
| Aulas expositivo-dialogadas com uso de recursos tais como: retroprojetor, data-show; quadro negro e branco, filmes e outros. | Apresentação dos conteúdos básicos da disciplina. |
| Exercícios de verificação do conteúdo | Dinâmica para fixação e maior envolvimento do aluno como sujeito do conhecimento. |
| Pesquisas extraclasses (Atividades Externas à disciplina) | Articulação dos conteúdos apresentados na academia com a busca autônoma do conhecimento pelo aluno. |

**6 - CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **6.1** INSTRUMENTOS DE VERIFICAÇÃO | **NOTA 1** | | **NOTA 2** | |
| Data | Nota | Data | Nota |
| Avaliação Individual do conhecimento | 01/10 | 5,0 | 10/12 | 5,0 |
| Atividades Externas à Disciplina (AED) | 01/10 | 1,0 | 10/12 | 1,0 |
| *Avaliação Interdisciplinar (AI) –* ***05/11/2015*** | - | - | 01 | 1,0 |
| Atividades em sala de aula (Exercícios) | C | 4,0 | C | 3,0 |

**C = avaliação contínua**

**7 OBSERVAÇÕES**

**7.1 - Freqüências:**

**C**onforme normas do MEC a freqüência mínima às aulas é de 75% do total de aulas. Assim, do total de 80 aulas, a freqüência mínima será de 60 aulas. Cada uma das AEDs mencionadas no item 4, entregues no prazo estabelecido, garantirão frequência a quatro aulas, totalizando oito em todo o semestre.

**7.2 – Atendimento ao aluno:**

Duvidas envolvendo o assunto ministrado deverão ser sanadas preferencialmente em sala de aula para o compartilhamento de todos, no entanto, o professor poderá, eventualmente, atender em horários previamente agendados via e-mail: egon.con[@pucgoias.edu.br](mailto:jediel@pucgoias.edu.br)

**8 - BIBLIOGRÁFIA:**

**Bibliografia básica**

ALMEIDA, M. C. **Auditoria: um curso moderno e completo**. 6. ed. São Paulo: Atlas, 2000.

ATTIE, W. **Auditoria: conceitos e aplicações.** 3 ed. São Paulo: Atlas, 1998

**Bibliografia complementar**

OLIVEIRA, Jorge Augusto R. **Curso prático auditoria administrativa**. 1. ed. São Paulo: Saraiva

BATISTA, Daniel Gerhard. **Manual de controle e auditoria**. 1. ed. São Paulo: Saraiva, 2012

STANDERSKI, Wlademiro e KLAVEC, Alecseo**. Seguros privados e previdência**

**complementar**. São Paulo: Pioneira, 1979

RIBEIRO, Osni Moura. **Auditoria Fácil**. 1. ed. São Paulo: Saraiva, 2012

CREPALDI, S. A. **Auditoria contábil: teoria e prática.** 3. ed. São Paulo: Atlas, 2004.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | PONTIFÍCIA UNIVERSIDADE CATÓLICA DE GOIÁS  DEPARTAMENTO DE CIENCIAS CONTABEIS  CSA –1213 – AUDITORIA CONTÁBIL APLICADA  CALENDARIO 2015/2 | | | | | | | | | |
| CALENDARIO PARA SEGUNDAS E QUINTAS | | | | | | | | | | | | | | |
| MÊS | | DIA DA SEMANA | | | | | | | | | | | TOTAL | |
| SEG | QUI | SEG | | QUI | SEG | QUI | SEG | QUI | SEG | QUI | MES | GERAL |
| AGOSTO | | - | 06 | 10 | | 13 | 17 | 20 | 24 | 27 | 31 | - | 16 | 16 |
| SETEMBRO | | - | 03 | 07 | | 10 | 14 | 17 | 21 | 24 | 28 | - | 14 | 30 |
| OUTUBRO | | - | 01 | 05 | | 08 | 12 | 15 | 19 | 22 | 26 | 29 | 16 | 46 |
| NOVEMBRO | | 02 | 05 | 09 | | 12 | 16 | 19 | 23 | 26 | 30 | - | 16 | 62 |
| DEZEMBRO | | -- | 03 | 07 | | 10 | 14 | 17 | - | - | - | - | 10 | 72 |
| ATIVIDADES EXTERNAS DA DISCIPLINA – VIDE PLANO DE ENSINO | | | | | | | | | | | | | 08 | 80 |
| OBSERVAÇÕES | | | | | | | | | | | | | | |
| 20/08 | Jornada da cidadania | | | | | | | | | | | | | |
| 07/09 | Feriado: Independência do Brasil | | | | | | | | | | | | | |
| 01/10 | Entrega 1ª AED | | | | | | | | | | | | | |
| 01/10 | Avaliação Escrita N-1 | | | | | | | | | | | | | |
| 12/10 | Feriado: Padroeira do Brasil. | | | | | | | | | | | | | |
| 15/10 | Aniversário do Curso e Encontro de Egressos | | | | | | | | | | | | | |
| 02/11 | Feriado : Finados | | | | | | | | | | | | | |
| 05/11 | Avaliação Interdisciplinar – AI | | | | | | | | | | | | | |
| 10/12 | Entrega 2ª AED | | | | | | | | | | | | | |
| 10/12 | Avaliação escrita N-2 | | | | | | | | | | | | | |

**PLANO DE AULAS –AUDITORIA APLICADA**

|  |  |
| --- | --- |
| **DATAS** | **CRONOGRAMA DE AULAS** |
| **AGOSTO** | |
| 06/08 | Exposição do Plano de Ensino, discussões sobre frequência, avaliações e bibliografia**.**  Dinâmica de abertura do semestre: exercício de verificação do conhecimento |
| 10 e 13/08 | Organização da Documentação de auditoria |
| 17/08 | Auditoria das disponibilidades |
| 20/08 | Jornada a da Cidadania – Atividade acadêmica |
| 24 e 27/08 | Auditoria das disponibilidades |
| 31/08 | Auditoria das Contas a Receber |
| **SETEMBRO** | |
| 03,10 e 14/09 | Auditoria das Contas a Receber |
| 17,21,24 e 28/09 | Auditoria dos Estoques |
| **OUTUBRO** | |
| 01/10 | Avaliação Escrita N-1 |
| 01/10 | Entrega da 1ª AED |
|  | Correção da Avaliação Escrita e Auditoria das Despesas Antecipadas |
| 08/10 | Auditoria dos Investimentos |
| 15/10 | Aniversário do Curso e Encontro de Egressos |
| 19,22, 26 e 29/10 | Auditoria do Imobilizado |
| **NOVEMBRO** | |
| 05/11 | Avaliação Interdisciplinar – AI |
| 09/11 | Correção das questões de Auditoria da AI |
| 09/11 | Auditoria do Ativo Intangível. |
| 12 e 16,/11 | Auditoria das Obrigações |
| 19,23,26 e 30/11 | Auditoria de Empréstimos/Financiamentos |
| **DEZEMBRO** | |
| 03 e 07/12 | Auditoria das Contas de Resultado e Custos. |
| 10/12 | Avaliação Escrita N-2 |
| 10/12 | Entrega da 2ª AED |
| 14/12 | Correção da Avaliação Escrita N-2 |
| 17/12 | Divulgação dos resultados - encerramentos. |

***Profº. Egon Cristiano Feistel.***